

KẾ HOẠCH

Đảm bảo công tác tổ chức Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2026 - 2027 và Kỳ thi trung học phổ thông 2026 trên địa bàn xã Việt An

Căn cứ Quyết định số 883/QĐ-UBND ngày 13/3/2026 của UBND của thành phố Đà Nẵng về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh năm học 2026 - 2027; Kế hoạch số 96/KH-BCĐTNTHTPT ngày 10/5/2026 của Ban Chỉ đạo Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2026 thành phố Đà Nẵng; Kế hoạch số 1398/KH-SGDĐT ngày 07/4/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Đà Nẵng về chuẩn bị và tổ chức Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông công lập năm học 2026 - 2027;

Nhằm bảo đảm cho các Kỳ thi trên diễn ra an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế và đạt kết quả tốt, UBND xã Việt An xây dựng Kế hoạch bảo đảm công tác tổ chức Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026 - 2027 và Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 trên địa bàn xã (*gọi tắt là các Kỳ thi*), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Chủ động, kịp thời triển khai thực hiện các công việc liên quan đến Kỳ thi thuộc trách nhiệm của địa phương và các trường học trên địa bàn xã.
2. Tăng cường công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức của phụ huynh, học sinh và các trường THCS, THPT để có sự chuẩn bị tốt cho Kỳ thi.
3. Công tác chuẩn bị tổ chức Kỳ thi phải được thực hiện đảm bảo đúng tiến độ theo từng nội dung công việc và đúng quy định hiện hành về công tác tuyển sinh THPT của Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND thành phố.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Thời gian, địa điểm tổ chức các Kỳ thi

a) Thời gian:

- Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10: Từ ngày 22/5/2026 đến ngày 24/5/2026.
- Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026: Từ ngày 10/6/2026 đến ngày 13/6/2026.

b) Địa điểm đặt điểm thi: Trường THPT Trần Phú - Việt An, xã Việt An.

2. Nội dung công việc và phân công thực hiện

a) Phòng Văn hóa - Xã hội:

- Tham mưu UBND xã xây dựng kế hoạch; triển khai các văn bản chỉ đạo

và phân công nhiệm vụ cho các cơ quan, đơn vị liên quan trên địa bàn xã; chỉ đạo các trường THCS hoàn thành các nội dung phục vụ các kỳ thi theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT).

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến công khai các quy định về công tác thi trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Phối hợp với Trường THPT Trần Phú - Việt An tham mưu đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, nhân sự và các điều kiện cần thiết khác để tổ chức các kỳ thi theo quy định.

b) Phòng Kinh tế:

Tham mưu UBND đảm bảo kinh phí để chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất để tổ chức các kỳ thi theo quy định; tham mưu hỗ trợ kinh phí cho Trường THPT Trần Phú - Việt An tổ chức các Kỳ thi theo các quy định hiện hành; hướng dẫn quyết toán kinh phí.

c) Công an xã:

- Chủ trì bảo đảm công tác an ninh trật tự, an toàn trước và trong thời gian diễn ra các Kỳ thi.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện bảo vệ tuyệt đối an toàn về an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ trong suốt thời gian diễn ra các Kỳ thi tại điểm thi trên địa bàn xã; tăng cường bảo đảm an ninh trật tự tại các cơ sở lưu trú như nhà nghỉ, nhà trọ; bố trí lực lượng phân luồng giao thông trong các khung giờ cao điểm từ 06 giờ 00 đến 07 giờ 30 phút và từ 13 giờ 00 phút đến 14 giờ 00 phút các ngày thi.

- Xây dựng kế hoạch chỉ đạo các bộ phận nghiệp vụ bảo đảm bí mật, an toàn tuyệt đối trong các khâu bảo quản đề thi, bài thi tại điểm thi (*nếu được phân công*).

- Chỉ đạo lực lượng tham gia bảo vệ, giữ gìn an ninh trật tự, an toàn giao thông tại điểm thi; phối hợp kiểm tra công tác chuẩn bị và quá trình tổ chức thực hiện nhiệm vụ của điểm thi theo kế hoạch của cấp có thẩm quyền.

- Kịp thời xử lý hoặc tham mưu UBND xã xử lý các sự cố phát sinh ảnh hưởng đến an ninh trật tự, an toàn trong thời gian tổ chức các Kỳ thi.

d) Các trường có cấp học THCS:

- Hoàn thành chương trình dạy học theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT; tổ chức ôn tập cho học sinh lớp 9; khẩn trương cập nhật kết quả rèn luyện, học tập, điểm trung bình các môn học học kỳ II, cuối năm học 2025 - 2026 và kết quả hoàn thành chương trình giáo dục THCS trên Cơ sở dữ liệu ngành giáo dục và đào tạo của thành phố kịp thời ngay sau khi có kết quả; rà soát, kiểm tra, cập nhật và hoàn chỉnh dữ liệu học sinh lớp 9 phục vụ công tác tuyển sinh theo quy định.

- Rà soát, cập nhật và đồng bộ dữ liệu viên chức, người lao động của các trường học trên Cơ sở dữ liệu ngành giáo dục và đào tạo của thành phố phục vụ

công tác tuyển sinh.

- Tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến công tác tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2026 - 2027 theo chỉ đạo, hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

- Tổ chức họp cha mẹ học sinh để phổ biến các thông tin liên quan đến kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2026 - 2027.

- Cấp tài khoản cho học sinh sử dụng Hệ thống tuyển sinh; hướng dẫn, tổ chức, theo dõi và quản lý học sinh đăng ký dự thi trực tuyến, thay đổi nguyện vọng trực tuyến; rà soát, kiểm tra, cập nhật và hoàn chỉnh dữ liệu đăng ký dự thi của thí sinh trên Hệ thống tuyển sinh.

- Lưu trữ phiếu đăng ký dự thi, phiếu thay đổi nguyện vọng và hồ sơ minh chứng kèm theo (*nếu có*) của thí sinh trong thời gian 03 năm học theo quy định.

- Cử giáo viên tham gia công tác coi thi, chấm thi theo hướng dẫn, yêu cầu của Sở GD&ĐT, bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện và số lượng theo quy định.

- Cung cấp danh sách học sinh tham gia dự thi của trường có đầy đủ các trường thông tin: họ tên học sinh; họ tên phụ huynh; địa chỉ; số điện thoại liên lạc của phụ huynh; số điện thoại của học sinh về UBND xã (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) trước ngày 20/5/2026 để thuận lợi trong việc theo dõi, hỗ trợ học sinh khi gặp khó khăn hoặc vắng, trễ thi.

- Tổng hợp báo cáo kết quả học sinh trúng tuyển vào THPT công lập năm học 2026 - 2027 về UBND xã (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) để theo dõi, chỉ đạo.

e) Trường THPT Trần Phú - Việt An:

- Chủ động tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ, công việc liên quan đến công tác tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2026 - 2027 và kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 theo chỉ đạo, hướng dẫn của Sở GD&ĐT.

- Chủ động rà soát các điều kiện về nhân sự, cơ sở vật chất và các điều kiện cần thiết phục vụ công tác coi thi theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT; có phương án đảm bảo đời sống cho các thành viên điểm thi đặt tại trường trong thời gian diễn ra các kỳ thi; kịp thời tham mưu đề xuất với UBND xã các khó khăn, vướng mắc (*nếu có*) để kịp thời chỉ đạo, hỗ trợ giải quyết.

- Thường xuyên giữ liên lạc và báo cáo nhanh với UBND xã (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) tình hình tổ chức các môn thi, ngày thi; và các vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện (*nếu có*).

- Phối hợp với Đoàn Thanh niên xã và các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai hiệu quả hoạt động “Tiếp sức mùa thi”, đảm bảo không có học sinh vắng, bỏ thi hoặc vì điều kiện khó khăn mà không thể tham gia các kỳ thi.

g) Trạm Y tế xã:

- Xây dựng kế hoạch chăm sóc sức khỏe; chuẩn bị phương án cấp cứu đối với các trường hợp phát sinh trong thời gian tổ chức các Kỳ thi.

- Chuẩn bị đầy đủ thuốc, vật tư y tế cần thiết; phân công từ 01 đến 02 cán bộ y tế thường trực tại điểm thi trong suốt thời gian diễn ra các Kỳ thi nhằm đáp ứng kịp thời yêu cầu chăm sóc sức khỏe cho thành viên của điểm thi và học sinh dự thi.

h) Văn phòng HĐND và UBND xã:

Phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan liên quan theo dõi tình hình tổ chức các Kỳ thi tại điểm thi trên địa bàn xã; tham mưu UBND xã tổ chức thăm hỏi, động viên thành viên của điểm thi đặt tại Trường THPT Trần Phú - Việt An.

i) Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công xã:

Bố trí viên chức, người lao động thường xuyên nắm bắt tình hình; kịp thời đưa tin, bài tuyên truyền nhằm tạo sự đồng thuận, ủng hộ để các Kỳ thi diễn ra nghiêm túc, hiệu quả; phổ biến rộng rãi các quy định về công tác thi và phản ánh kịp thời các hoạt động tổ chức các Kỳ thi.

j) Đề nghị Vietel khu vực Hiệp Đức; VNPT Quế Sơn:

Bảo đảm thông tin liên lạc và duy trì kết nối đường truyền internet ổn định trong suốt thời gian làm việc của điểm thi; thực hiện các nội dung liên quan đến công tác thi theo chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền.

k) Đề nghị Điện lực Hiệp Đức:

- Xây dựng phương án bảo đảm cung cấp điện ổn định, liên tục trong suốt thời gian diễn ra các Kỳ thi tại điểm thi trên địa bàn xã.

- Tăng cường kiểm tra hệ thống lưới điện, kịp thời xử lý các sự cố phát sinh; bố trí lực lượng trực kỹ thuật trong thời gian diễn ra các Kỳ thi để bảo đảm cấp điện an toàn, liên tục phục vụ công tác tổ chức thi.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng phương án dự phòng nhằm hạn chế tối đa tình trạng gián đoạn điện làm ảnh hưởng đến hoạt động của điểm thi và công tác bảo mật, lưu trữ đề thi, bài thi.

l) Đề nghị Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xã:

Hỗ trợ điểm thi bảo đảm trật tự, an toàn; có phương án hỗ trợ học sinh đến điểm thi muộn; thành lập các Đội thanh niên tình nguyện hướng dẫn, hỗ trợ thí sinh và người thân thí sinh gặp khó khăn trong đi lại, sinh hoạt và ăn nghỉ trong quá trình diễn ra các kỳ thi.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch; tổng hợp tình hình, tham mưu UBND xã chỉ đạo xử lý kịp thời các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình tổ chức các Kỳ

thi.

2. Các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ căn cứ nội dung Kế hoạch này chủ động triển khai thực hiện; phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị liên quan nhằm bảo đảm các Kỳ thi diễn ra an toàn, nghiêm túc, đúng Quy chế và hiệu quả.

Trên đây là Kế hoạch bảo đảm công tác tổ chức Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026 - 2027 và Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 trên địa bàn xã Việt An, yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc phát sinh vấn đề vượt thẩm quyền, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT thành phố;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Thành viên BCĐ xã;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Mặt trận, các tổ chức CT-XH xã;
- Công an xã;
- Điện lực Hiệp Đức; Viettel Hiệp Đức;
- VNPT Quế Sơn;
- Trường THPT Trần Phú - Việt An;
- Các trường có cấp THCS trên địa bàn xã;
- Trưởng các thôn trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, PVH-XH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Thanh Luận